

EDITAL Nº 1 DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA A SELEÇÃO DE CANDIDATOS AO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO DE PESSOAS

1. PREÂMBULO

1.1. A COORDENAÇÃO DO CURSO DE PÓS GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO DE PESSOAS torna público que estarão abertas, no período de **10 a 20 de abril de 2018**, as inscrições para a seleção ao **CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO "LATO SENSU" EM GESTÃO DE PESSOAS**, no horário de 10h às 12h e das 14h às 19h na Secretária Acadêmica da **Faculdade de Políticas Públicas "Tancredo Neves" (FaPP/CBH/UEMG)**, localizada na **Rua Major Lopes, 574, 1º andar, bairro São Pedro, Belo Horizonte, MG**.

1.2. O curso foi aprovado pela Resolução **CONUN/UEMG Nº 232/2011** em **04/10/2011**. Outras informações sobre o curso ofertado poderão ser obtidas na página eletrônica da UEMG, endereço: http://www.uemg.br/downloads/pos/cursos/Fapp_Gestao-de-Pessoas.pdf

2. NÚMERO DE VAGAS

Serão oferecidas 35 (trinta e cinco) vagas por turma.

3. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA INSCRIÇÃO

Os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos no ato da inscrição:

- 1- Formulário de Inscrição (disponível no site): apresentar original e uma cópia; (ANEXO – 1)
- 2- Formulário de Informações profissionais e Carta de intenção (disponível no site); (ANEXO – 2)
- 3- Duas fotos 3X4 recentes (uma em cada formulário de inscrição);
- 4- Curriculum Vitae;
- 5- Cópia do CPF e da Carteira de Identidade (em três vias);
- 6- Cópia do comprovante de residência (em duas vias);
- 7- Cópia do comprovante do pagamento da taxa de inscrição, no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais). O boleto para pagamento da taxa pode ser emitido pelo link a seguir: <http://fadecit.org/pos>

8- OBSERVAÇÃO:

- a. Somente serão aceitas as inscrições com a documentação completa e que atendam aos requisitos contidos neste Edital.

4. REALIZAÇÃO DO CURSO

O curso somente será oferecido após a formação da turma com o mínimo de **35 (trinta e cinco)** alunos matriculados.

O curso, na modalidade presencial, tem duração prevista de 16 meses de aulas e mais 4 meses para desenvolvimento, conclusão e entrega do trabalho de conclusão de curso (TCC), perfazendo uma carga horária de 452h/a (quatrocentos e cinquenta e duas horas aula, com duração de 50 minutos), ou seja, 377h (trezentos e setenta e sete horas relógio). As aulas ocorrerão quinzenalmente, às sextas-feiras, de 19h às 22h35 e aos sábados, das 8h às 16h35.

A partir da data de encerramento das disciplinas, o aluno terá 4 (quatro) meses para apresentar o trabalho de conclusão de curso.

Para conclusão do curso é obrigatória a apresentação de trabalho de conclusão de curso.

O início do Curso está previsto para 18 de maio de 2018, podendo ocorrer mudanças por razões de ajuste no calendário.

5. INVESTIMENTO DO CURSO

O valor do CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO "LATO SENSU" EM GESTÃO DE PESSOAS é de R\$6.080,00, que compreende a matrícula no valor de R\$380,00 (trezentos e oitenta reais) e mais 15 parcelas de igual valor, pagas mensalmente (14 parcelas referentes às aulas presenciais e uma parcela referente aos quatro meses de orientação de TCC).

6. SELEÇÃO

1. O Processo Seletivo: será realizado no mês de abril/maio de 2018 e consistirá em:

- a. Análise do Curriculum Vitae. Serão valorizadas a experiência profissional na área da gestão de pessoas (trinta pontos), a experiência acadêmica em projetos de pesquisa e extensão (trinta pontos) e a formação complementar em atividades realizadas na gestão de pessoas ou em áreas afins (dez pontos) e;

- b. Análise de carta de intenção em formato redacional (30 pontos), num montante de 100 (cem) pontos.

b.1- Como critério para avaliação da carta de intenção serão considerados: coerência e coesão textual; entendimento do candidato sobre questões afetas à administração pública; utilização da norma culta.

c. Serão considerados(as) aprovados(as) os(as) candidatos que obtiverem média mínima de 60 (sessenta) pontos no processo seletivo;

d. Em caso de empate na classificação dos(as) candidatos(as), terá prioridade o(a) candidato(a) de maior idade (mais idoso) e, como segundo critério, o que obtiver maior nota na carta de intenção.

7. COMISSÃO DE SELEÇÃO

Será composta por professores integrantes do corpo docente da Faculdade de Políticas Públicas e pela Coordenação de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão de Pessoas.

8. RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

1. O resultado do processo seletivo com a relação dos alunos selecionados será divulgado no site da Universidade do Estado de Minas Gerais (UEMG) no dia **02 de maio de 2018**, e afixado em local de acesso público nas dependências da Faculdade de Políticas Públicas "Tancredo Neves".
2. Os (as) candidatos(as) aprovados(as) serão também comunicados via correio eletrônico (e-mail), sendo de responsabilidade do candidato informar endereço válido no ato da inscrição.

9. RECURSOS

Caberá recurso do resultado final, a ser interposto pelo candidato no prazo de 48 horas a contar da divulgação do resultado (nos dias 03 e 04 de maio), encaminhado à Comissão do Processo Seletivo e entregue na Secretaria de Pós-graduação da Faculdade de Políticas Públicas, localizada no segundo andar da unidade.

Somente serão analisados os recursos fundamentados e interpostos no prazo estipulado acima. A Comissão do Processo Seletivo terá o prazo de 3 dias úteis para análise e decisão final dos recursos, e o resultado final será publicado em 10 de maio de 2018.

10. MATRÍCULA NO CURSO

As matrículas dos(as) candidatos(as) aprovados(as) e classificados(as) deverão ser realizadas no período

De **11 a 16 de maio de 2018** com a apresentação dos seguintes documentos:

No ato da matrícula deverão ser apresentados originais (para conferência e autenticação) e **duas cópias** dos seguintes documentos:

1. Cópia frente e verso, legível, do Diploma de Graduação (ou declaração de conclusão de curso acompanhada do histórico escolar), expedido por estabelecimento de ensino superior legalmente reconhecido;
2. Cópia, legível, da Certidão de Nascimento ou Casamento;
3. Cópia frente e verso, legível, do título de eleitor com comprovante de estar em dia com as obrigações eleitorais;
4. Cópia frente e verso, legível, do Certificado de Reservista;
5. Cópia do comprovante de pagamento da taxa de matrícula no valor de R\$380,00.

Após o período de inscrição a Fundação de Apoio e Desenvolvimento da Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais enviará, por e-mail, boleto bancário para pagamento da taxa de matrícula.

Observações:

- a. Só serão deferidos os pedidos de matrícula dos(as) candidatos(as) que apresentarem a documentação **completa** e que atenderem aos requisitos contidos neste Edital;
- b. Caso haja desistência de algum(a) candidato(a) aprovado(a) dentre os primeiros(as) colocados(as) no processo seletivo, haverá segunda chamada para preenchimento das vagas remanescentes;
- c. Não será possível emitir o certificado de conclusão de curso para os(as) alunos(as) que não apresentarem o diploma de graduação devidamente registrado, documento de identidade válido e com foto, certidão de nascimento/casamento;
- d. Caso não ocorra formação de turmas o valor pago pela matrícula poderá ser devolvido, descontado o valor de 20% para efeito de taxas administrativas.

11. ADMISSÃO

Para ser admitido como aluno (a) regular, no **CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO "LATO SENSU" EM GESTÃO DE PESSOAS**, o(a) candidato(a) deverá ter sido aprovado(a) e classificado(a) no respectivo processo seletivo, com deferimento de sua matrícula pela Coordenação do Curso.

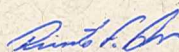
12. DO INÍCIO

O curso tem início previsto para 18 de maio de 2018 nas dependências da FaPP/CBH/UEMG.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

À Comissão de Seleção e ao Colegiado do Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" em **GESTÃO DE PESSOAS** caberá decidir sobre as questões não previstas ou que venham a trazer dúvida quanto à aplicação daquilo que esteve previsto no presente Edital.

Belo Horizonte, 10 abril de 2018.



Renato Francisco dos Reis

Diretor da Faculdade de Políticas Públicas "Tancredo

Neves"/UEMG
FACULDADE DE POLÍTICAS PÚBLICAS
"Tancredo Neves"/UEMG
Renato Francisco dos Reis
Vice-Diretor - MASP: 1215742-6

ANEXOS

ANEXO – 1 (Formulário de Inscrição)

ANEXO – 2 (Formulário de Informações profissionais e Carta de intenção)