

UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL DO PROCESSO SELETIVO PARA OBTENÇÃO DE NOVO TÍTULO
2º SEMESTRE/2012

A Pró-Reitoria de Ensino e a Diretoria Geral do Campus de Belo Horizonte da Universidade do Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições e de acordo com a Resolução CEPE/UEMG nº. 32/2003, Cap. III, art. 28, informa aos interessados que estarão abertas as inscrições à seleção para o processo de **Obtenção de Novo Título**, nos dias 12 e 13 de julho de 2012, nas Unidades e Cursos a seguir especificados.

1. Relação das Unidades e Cursos com o respectivo número de vagas para o Processo de Obtenção de Novo Título:

| FACULDADE DE EDUCAÇÃO / CAMPUS DE BELO HORIZONTE | | |
|--|-------|-------|
| CURSO | TURNO | VAGAS |
| Pedagogia | 20 | Manhã |
| | 20 | Tarde |

2. Da Inscrição:

- Requerimento próprio (modelo da instituição) assinado pelo interessado ou por seu procurador legal;
- Cópia do diploma de curso superior devidamente registrado — original e cópia — ou declaração de conclusão de curso;
- Histórico do curso de graduação;
- Documento de identidade — original e cópia;
- Comprovante de pagamento do Documento de Arrecadação Estadual (DAE), no valor de R\$43,20 (quarenta e três reais e vinte centavos), pago em Agência Bancária.

Obs.: Em nenhuma hipótese haverá devolução do valor pago.

Local, data e horário de inscrição

| | | |
|---|-------------------------------|----------------|
| FACULDADE DE EDUCAÇÃO / CAMPUS DE BELO HORIZONTE | | |
| Secretaria Acadêmica | Dias 12 e 13 de julho de 2012 | Das 14h às 19h |

2.1. Como proceder para efetuar o pagamento através do DAE:

Os créditos referentes a serviços educacionais diversos estão disponíveis no endereço: www.daeuemg.mg.gov.br ou na página da UEMG www.uemg.br (LINK: SERVIÇOS).

2.1.1. Instruções de Preenchimento do DAE:

1. Emitir DAE;
2. Unidade Administrativa: informar a unidade administrativa para a qual deseja se candidatar;
3. Serviço: (selecionar) serviços educacionais diversos;
4. Continuar;
5. Preencher os dados do candidato: Nome; Endereço; Município; U.F.; Telefone;
6. Tipo: CPF;
7. Identificação: INFORMAR APENAS NÚMEROS
8. Validade: Preenchimento automático;
9. Referência: Informar o mês do depósito;
10. Quantidade: (Digitar) 1;
11. Valor: (Digitar) 43,20;
12. Histórico: (Digitar) requerimento de obtenção de novo título para o curso (inclua o nome do curso para qual está se candidatando);
13. Emitir;
14. Imprimir

PAGAR NOS BANCOS CREDENCIADOS (ITAÚ, BANCO DO BRASIL, BANCOOP E MERCANTIL DO BRASIL)

3. Da Seleção:

O processo de seleção dos candidatos ficará a cargo de cada Unidade Acadêmica.

3.1. Faculdade de Educação/CBH/UEMG:

O Processo de Seleção consistirá de análise de Histórico Escolar.

Será feita a análise do Histórico Escolar dos candidatos cujas inscrições forem deferidas, mesmo que o número de inscritos seja inferior ao número de vagas.

4. Calendário

| UNIDADE | DATA | |
|---------------------------|-----------------|--|
| Faculdade de Educação/CBH | 06/08/2012 | Resultado do Processo Seletivo |
| | 07 e 08/08/2012 | Matrícula na Secretaria Acadêmica, das 14h às 19h. |

5. Documentação exigida para a matrícula:

- a) Requerimento de matrícula (modelo a ser fornecido pela Instituição);
- b) Carteira de identidade ou equivalente (uma fotocópia);
- c) CPF ou CIC (uma fotocópia);
- d) Certidão de nascimento ou casamento (uma fotocópia);
- e) Prova de quitação com o Serviço Militar, para os maiores de 18 (dezoito) anos, do sexo masculino (uma fotocópia);
- f) Título de eleitor e comprovante de quitação com as obrigações eleitorais
- g) Uma foto 3x4, recente

Obs.: As cópias dos documentos não autenticadas deverão estar acompanhadas dos originais, para conferência.

6. Endereço da Unidade

6.1. Faculdade de Educação / Campus Belo Horizonte

Endereço: Rua Paraíba, 29 – Funcionários/Belo Horizonte

Informações: Tel. 3239-5904 – E-mail: sec.fae@uemg.br

Belo Horizonte, 27 de junho de 2012.

Prof.^a Renata Vasconcelos
Pró-Reitora de Ensino